INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1860-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ALEJANDRO MARTINEZ ARBELAEZ
Cedula	1.113.676.262
Valor del contrato:	$6.552.000
Fecha inicio	28/may/2025
Fecha finalización	31/jul/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1426500
No. Planilla	1072609230
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1474948131
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	12/mayo/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	ABRIL 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

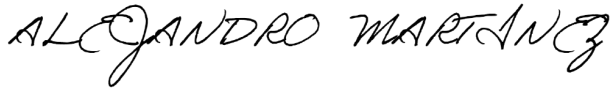
Forma de pago:

(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas y acciones facilitando los procesos del deporte competitivo acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo 2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. *Apoyé la ejecución de las jornadas y eventos deportivos en el campo como torneos, fogueos, partidos de preparación etc. Con deportistas vinculadas a diferentes clubes de Cali Valle del Cauca que se benefician del proyecto Cali elite, en la disciplina de voleibol piso femenino en la liga vallecaucana de voleibol. 2. presenté los informes de gestión y registro de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, con registros fotográficos y bases de datos de las deportistas de voleibol piso de diferentes clubes asociados con el tratamiento de datos donde se almacena la información de las deportistas preseleccionadas. 3. Asistí a las diferentes capacitaciones con el metodólogo y el subdirector para realizar el desarrollo del programa Cali elite, donde se explicó de manera clara la metodología y las propuestas que mejoraran dicho programa. 4. Apoyé las actividades operativas de carácter misional por medio de las plataformas de cumplimiento de documentos contractuales para llevar a cabo el registro de las deportistas de voleibol piso femenino. 5. No realicé esta actividad en este periodo.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1HtCd940ib277k_9vtMu55qFD96qmIpFR

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	06/jun/2025